



## Gestalten Sie das Wachstum unseres Kunden mit.

Unsere Kundin ist ein national tätiges und führendes Handelsunternehmen für elektromechanische Bauteile in den Bereichen Industrieelektronik, Bahn- und Wehrtechnik sowie Luft- und Raumfahrt.

Im Auftrag der Geschäftsleitung suchen wir im Rahmen einer geplanten Nachfolgeregelung für den Standort in der Region Biel – Berner Seeland eine erfahrene Persönlichkeit als

# Leiterin Finanzen und Personal (50%)

### Ihr Aufgaben- und Verantwortungsbereich:

Direkt dem Geschäftsführer unterstellt sind Sie mit Ihrem kleinen Team für das Finanz- und Rechnungswesen sowie das Personal verantwortlich. Folgende weitere Themen sind Teil Ihres interessanten Aufgabenspektrums:

- Erstellen von Monats- und Quartalsabschlüssen, Jahresrechnungen, MwSt.-Abrechnungen und Steuererklärungen
- Übernahme von diversen Controllingaufgaben sowie Erstellen von Analysen und Reportings zur Unterstützung der Geschäftsleitung
- Datenpflege im ERP-System (SAP)
- Unterstützung des Geschäftsleiters in Finanzfragen
- Mitarbeit bei der Prozessanalyse und -verbesserung
- Verantwortlich für die Personaladministration

### Ihr Profil:

Sie sind eine flexible und dienstleistungsorientierte Persönlichkeit mit folgenden weiteren Eigenschaften:

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung und eine Weiterbildung im Personal und Finanz- und Rechnungswesen oder einen entsprechenden Leistungsausweis
- Mehrjährige, ausgewiesene Erfahrung in einer vergleichbaren Funktion
- Versierte Anwenderin von Microsoft Office (insbesondere Excel) und SAP
- Sorgfältige und genaue Arbeitsweise
- Nebst Ihrer Muttersprache Deutsch oder Französisch, beherrschen Sie die jeweils andere Sprache fließend in Wort und Schrift

### Ihre Perspektiven:

- Sie übernehmen eine spannende, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Schlüsselposition mit kurzen Entscheidungswegen und erhalten eine individuelle, strukturierte und gut organisierte Einarbeitungsphase durch die heutige Stelleninhaberin
- Berufliche und persönliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Ein kollegiales Umfeld innerhalb der Unternehmung
- Leistungsgerechte Entlohnung

### Fühlen Sie sich angesprochen?

Dann freuen wir uns über die Zustellung Ihrer vollständigen Bewerbungsunterlagen an: [philippe.nicotera@k-s-ag.ch](mailto:philippe.nicotera@k-s-ag.ch). Gerne erteilen wir Ihnen auch telefonische Auskünfte.

K + S KAPPELER + STUDERUS AG  
RÖSSLIGUTSTRASSE 2 · 5000 AARAU  
TEL. 062 832 30 80 · FAX 062 832 30 81  
E-MAIL: INFO@K-S-AG.CH · WWW.K-S-AG.CH